



## ISTITUTO COMPRENSIVO CARMAGNOLA I

C.so Sacchirone, n. 47 - 10022 - CARMAGNOLA (TO)

Tel: 011/9720263-011/9715025- 011/9729826

C.F. 94067060015 – UFUF 31

e-mail: [toic8an005@istruzione.gov.it](mailto:toic8an005@istruzione.gov.it) - [toic8an005@pec.istruzione.it](mailto:toic8an005@pec.istruzione.it)



I.C. CARMAGNOLA I -CARMAGNOLA  
Prot. 0004920 del 21/03/2022  
VI-2 (Uscita)

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

Oggetto: **Determina a contrarre affidamento diretto al di fuori del mercato elettronico per acquisire beni e servizi relativi all'attuazione del progetto da realizzare con i Fondi Strutturali Europei. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.**

**Titolo del progetto: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**

**Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-217**

**CUP: F49J21010700006**

**CIG: Z6235AA531**

**ANNUALITA' 2021/2022**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visti** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**Visto** il regolamento di Contabilità di cui al DI n. 129 del 28/08/2018, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Visto** il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);

**Visto** l'art. 32, comma 1, del decreto lgs n. 50/2016, secondo cui: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della

scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

**Vista** la legge 14 giugno 2019 n° 55 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 18 aprile 2019, n. 32;

**Vista** il P.T.O.F. per il triennio 2019/2022 approvato dal Consiglio d’Istituto, con delibera n. 22 del 21/11/2019;

**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti del 17/12/2021 relativa all’integrazione per l’a.s. 2021/2022 del PTOF 2019/2022;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 26/1/2022 relativa all’approvazione dell’adattamento per l’anno scolastico 2021/2022 del PTOF 2019/2022;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 28/3/2019 “Determinazione di criteri e limiti per l’attività negoziale del Dirigente scolastico (art. 45 c.2 D.l. 129/2018)”;

**Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 11 del 26/1/2022 relativa all’approvazione del Programma Annuale anno 2022;

**Visto** l’atto di programmazione per l’acquisizione di beni e servizi, per l’anno 2021;

**Visto** l’art. 1, comma 502, della l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016);

**Visto** l’avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

**Visto** l’inoltro della Candidatura n. 28966 da parte di questo Istituto avvenuto in data 06/09/2021 assunto al protocollo n. 42550 da parte dell’Autorità di Gestione in data 02/11/2021

**Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all’autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-217 con la quale si assegna a questo Istituto il finanziamento di € 72.959,12 di cui € 793,00 il modulo relativo alla digitalizzazione amministrativa

**Visto** il decreto di assunzione in bilancio prot. 19006 del 29/12/2021 del finanziamento di € 72.959,12

**Visto** l’art. 55 della Legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021 che deroga al limite dell’affidamento diretto di cui all’art. 45 comma 2 del D.l. 129/2018

**Vista** la delibera n. 13 del Consiglio di Istituto del 26/1/2022 con la quale è stata condivisa la proposta della Dirigente Scolastica di innalzare il limite dell’affidamento diretto a € 138.999,99 per l’acquisizione dei beni relativi ai PON Fesr, viste le difficoltà contingenti legate all’approvvigionamento delle merci, nel rispetto dei principi del

regolamento comunitario di cui al D.Lgs 50/2016 e dell'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021

**Vista l'esigenza di acquistare un nuovo rilevatore di presenze compatibile con il gestionale già in uso alla scuola**

**Considerato** nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità, ricorrono le condizioni per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e modificato dal decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 per il servizio in oggetto, e dell'art. 55 del D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

**tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016**

**RILEVATA l'esigenza di procedere all'acquisto di N. 1 RILEVATORE DI PRESENZE PER IL PERSONALE ATA**

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## **DECRETA**

### **Art. 1 Oggetto**

Di avviare il procedimento di affidamento diretto **affidamento diretto per importo inferiore ai 1.000 euro IVA esclusa (limite determinato in sede di delibera n. 9 del CdI del 28/3/2019- regolamento per l'attività negoziale), senza obbligo di comparazione di offerte e senza necessaria rotazione degli operatori economici**, in base all'art. 36, comma 1, lett. a) del D.Lgs n. 50 del 2016, per acquisti di servizi e forniture di modica entità con necessità di urgenza, affidabilità e tempestività dell'intervento /acquisto per il corretto funzionamento amministrativo e didattico;

### **Art. 2 Scelta dei contraenti**

Per l'acquisto di cui nelle premesse del presente provvedimento, si dovrà procedere alla selezione dei contraenti secondo il criterio dell'affidamento diretto

### **Art. 3 Criterio di aggiudicazione**

Il criterio di scelta dell'offerta è quello del prezzo fissato dal contraente per unicità del servizio poiché il rilevatore di presenze è strettamente collegato al gestionale già in uso alla scuola

### **Art. 4 Importo**

Il valore massimo del contratto è stimato in euro 650,00 (seicentocinquanta/00) (IVA esclusa), salva la migliore precisazione nell'atto che da inizio alla procedura di affidamento;

### **Art. 5 Procedure di acquisto**

La procedura utilizzata per l'ordine sarà la seguente:

- Ordine al di fuori del mercato elettronico

### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi l'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico **dott.ssa Maria Teresa MARTUCCI**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Maria Teresa MARTUCCI)**